

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
КАЗАЧИНСКИЙ РАЙОН
КАЗАЧИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

28.11.2018 г.

с. Казачинское

№ 37- 6

Об утверждении Порядка формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Казачинский сельсовет, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе, субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь статьей 26 Устава Казачинского сельсовета, Казачинский сельский Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Казачинский сельсовет, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе, субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение № 1).

2. Утвердить форму Перечня муниципального имущества муниципального образования Казачинский сельсовет, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе, субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Казачинского сельсовета (Ушакова Е.В.).

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании Казачинского сельсовета и разместить на официальном сайте администрации Казачинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Казачинский вестник».

Председатель Казачинского
сельского Совета депутатов

Н.В. Чурилов

Глава Казачинского сельсовета

А.И. Козлов

Порядок

Порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Казачинский сельсовет, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе, субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Закон № 209-ФЗ) в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень).

2. Формирование и ведение Перечня осуществляется администрацией Казачинского сельсовета (далее – Администрация) с ежегодным, до 1 ноября текущего года, дополнением такого Перечня.

3. Ведение Перечня осуществляется в электронном виде и на бумажном носителе уполномоченными должностными лицами Администрации.

3.1. Ведение Перечня включает в себя следующие процедуры:

а) включение в Перечень муниципального имущества с присвоением регистрационного номера;

б) внесение изменений в сведения, содержащиеся в Перечне, в отношении муниципального имущества;

в) исключение муниципального имущества из Перечня.

4. В Перечень включается муниципальное имущество, соответствующее следующим критериям:

а) муниципальное имущество составляет казну Администрации и свободно от прав третьих лиц;

б) муниципальное имущество не изъято и не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное недвижимое имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

- е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
- з) муниципальное недвижимое имущество не относится к муниципальному жилищному фонду.

5. В целях реализации принципов имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, муниципальное имущество, включаемое в Перечень, также должно отвечать следующим требованиям:

а) муниципальное имущество пригодно для использования по целевому назначению для ведения предпринимательской деятельности или обеспечения деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, заключения соответствующего договора о передаче имущества во владение и (или) в пользование субъекту малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, регистрации соответствующих прав;

б) виды разрешенного использования, функциональное и территориальное зонирование земельных участков, на которых находится муниципальное имущество, предполагаемое к включению в Перечень, предусматривает возможность использования такого имущества для осуществления предпринимательской деятельности или обеспечения деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

в) движимое имущество обладает индивидуально-определенными признаками, позволяющими заключить в отношении него гражданско-правовой договор;

г) движимое имущество пригодно к эксплуатации по назначению с учетом технического состояния, экономических характеристик и морального износа;

д) срок службы движимого имущества заведомо не составляет менее пяти лет - минимального срока заключения договора;

е) недвижимое имущество подключено к сетям инженерно-технического обеспечения.

6. Администрация на основании критериев и требований, установленных пунктами 4-5 Порядка, определяет в составе казны муниципального образования Казачинский сельсовет муниципальное имущество, которое может быть предоставлено субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и формирует Перечень, который утверждается постановлением Администрации по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

7. Постановление Администрации об утверждении Перечня должно содержать в отношении каждого включаемого в Перечень муниципального имущества следующую информацию:

- а) порядковый номер;
- б) вид имущества (движимое, недвижимое);

в) наименование муниципального имущества / адрес (кадастровый номер, местоположение) / площадь (протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства муниципального имущества;

г) если муниципальное имущество расположено в здании, год ввода в эксплуатацию (для объектов недвижимого имущества);

д) сведения об установленных в отношении муниципального имущества ограничениях, обременениях, с указанием основания и даты их возникновения;

ж) сведения о техническом состоянии имущества;

з) вид права, на котором предполагается предоставление муниципального имущества.

8. В утвержденный Перечень включаются новые объекты, соответствующие критериям и требованиям, установленным пунктами 4-5 Порядка, в случаях:

а) если муниципальное имущество вновь построено либо реконструировано, или находится во вновь построенном либо реконструированном здании;

б) поступления в казну муниципального образования Казачинский сельсовет новых объектов муниципального имущества по установленным законом основаниям.

9. Структурные подразделения администрации Казачинского сельсовета, муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, юридические и физические лица (далее – заинтересованные лица) вправе направить в Администрацию предложения о включении муниципального имущества в Перечень.

10. Рассмотрение предложений, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, осуществляется администрацией Казачинского сельсовета в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения Администрацией принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений в Перечень имущества, в отношении которого поступило предложение, с учетом критериев и требований, установленных пунктами 4-5 настоящего Порядка;

б) об отказе в учете предложения.

Внесение изменений в Перечень с учетом удовлетворенных предложений заинтересованных лиц, производится администрацией Казачинского сельсовета при ежегодном формировании Перечня, но не позднее 1 ноября текущего года.

11. О принятом решении Администрация уведомляет заинтересованных лиц путем направления письменного ответа не позднее 30 дней с даты поступления соответствующего предложения.

12. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, Администрация направляет заинтересованному лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень.

13. Муниципальное имущество исключается из Перечня в случаях, если:

а) муниципальное имущество приватизировано субъектом малого и среднего предпринимательства, арендующим данное имущество;

б) право муниципальной собственности прекращено по установленным законом основаниям;

в) в отношении муниципального имущества принято решение о закреплении на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за органами местного самоуправления муниципального района Казачинский район, муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями для решения вопросов местного значения или обеспечения исполнения уставной деятельности соответствующей организации, а также в целях реализации переданных государственных полномочий, участия в реализации государственных полномочий не переданных в установленном порядке, решения иных вопросов, право участия в которых органов местного самоуправления предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации;

г) изменились количественные и качественные характеристики муниципального имущества, в результате которых оно стало непригодным для использования по целевому назначению;

д) в течение 2 лет со дня включения в Перечень от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило ни одного заявления о предоставлении такого муниципального имущества во владение и (или) пользование

14. Муниципальное имущество, предоставленное во владение и (или) пользование в рамках имущественной поддержки субъекту малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, исключению из Перечня не подлежит.

15. Включение в Перечень муниципального имущества, внесение изменений в сведения, содержащиеся в Перечне, исключение муниципального имущества из Перечня осуществляется на основании постановления администрации Казачинского сельсовета.

16. Администрация обеспечивает направление в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в соответствии с формой, утвержденной Порядком представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», утвержденным Приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 N 264, следующие сведения:

- 1) сведения о Перечне - в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения;
- 2) сведения об изменениях, внесенных в Перечень, в том числе о ежегодных дополнениях Перечня Объектами, - в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения, но не позднее 5 ноября текущего года.

17. Перечень и все внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в местном печном издании «Новая жизнь» - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте администрации Казачинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

